

PATVIRTINTA
Gargždų „Minijos“ progimnazijos
Direktorius 2026 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr.1-37

GARGŽDŲ „MINIJOS“ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas nustato Gargždų „Minijos“ progimnazijos (toliau – Progimnazija) priešmokyklinės grupės ugdytiniams, 1–8 klasių mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo (toliau – informacinių technologijų įrenginiai) naudojimo tvarką, išimties atvejus, paėmimo, saugojimo ir grąžinimo procedūras, mokinių, mokytojų ir kitų atsakingų asmenų atsakomybę bei teisę naudotis išmaniaisiais įrenginiais ugdymo proceso metu.

2. Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ bei kitais teisės aktais.

3. Informacinių technologijų įrenginiai suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, skirta skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis, ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

II SKYRIUS INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO RIBOJIMAS IR IŠIMTYS

4. 5–8 klasių mokiniams draudžiama naudotis, filmuoti, fotografuoti asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais Progimnazijos teritorijoje, patalpose pamokų, Progimnazijos renginių metu ar kitose veiklose. Pertraukų metu informacinių technologijų įrenginius galima naudoti tik išjungtu garsu.

5. Priešmokyklinės grupės ugdytiniams, 1–4 klasių mokiniams draudžiama naudotis, filmuoti, fotografuoti asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais Progimnazijos teritorijoje, patalpose pamokų, pertraukų, pailgintos dienos grupės, Progimnazijos renginių metu ar kitose veiklose.

6. Informacinių technologijų įrenginiai gali būti įjungti:

6.1. siekiant numatytų ugdymo tikslų, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto iniciatyva pamokoje ar ne Progimnazijos aplinkoje organizuojamose veiklose, kurioms atlikti reikalingi asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai, metu;

6.2. užtikrinant mokymosi sąlygas mokiniams, kuriems dėl jų sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais (pagrindžiama raštišku tėvų, globėjų rūpintojų prašymu ar gydytojo pažyma);

6.3. esant situacijai, kai reikia nedelsiant susisiekti su tėvais (globėjais, rūpintojais) ar

pagalbos tarnybomis.

7. Prasidėjus pamokai, visų mokinių informacinių technologijų įrenginiai privalo būti išjungti arba nutildytu garsu įdėti į dėžutę. išskyrus 6.1. punkte nurodytais atvejais:

7.1. per fizinio ugdymo pamokas informacinių technologijų įrenginiai turi būti palikti mokinio asmeninėje spintelėje arba persirengimo kambaryje (2 priedas).

III SKYRIUS

INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ PAĖMIMO SAUGOJIMO IR GRAŽINIMO TVARKA

8. Mokinys, savavališkai naudojęs ar pasiėmęs informacinių technologijų įrenginį nesilaikant šio aprašo reikalavimų, privalo perduoti informacinių technologijų įrenginį mokomąjį dalyką dėstančiam mokytojui ar švietimo pagalbos specialistui laikinam saugojimui.

9. Pirmą kartą pažeidus informacinių technologijų įrenginių naudojimo reikalavimus, informacinių technologijų įrenginys gražinamas mokiniui pasibaigus pamokai. Pakartotinai pažeidus informacinių technologijų įrenginių naudojimo reikalavimus, informacinių technologijų įrenginys gražinamas tik mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams).

10. Veiksmų algoritmas pirmą kartą pažeidus informacinių technologijų įrenginių naudojimo reikalavimus:

10.1. mokomąjį dalyką dėstantis mokytojas ar švietimo pagalbos specialistas paima informacinių technologijų įrenginį;

10.2. parašo pastabą TAMO dienyne dėl tvarkos aprašo nesilaikymo;

10.3. pasibaigus pamokai informacinių technologijų įrenginį gražina mokiniui.

11. Veiksmų algoritmas pakartotinai pažeidus informacinių technologijų įrenginių naudojimo reikalavimus:

11.1. mokomąjį dalyką dėstantis mokytojas ar švietimo pagalbos specialistas paima informacinių technologijų įrenginį;

11.2. parašo pastabą TAMO dienyne dėl tvarkos aprašo nesilaikymo;

11.3. pasibaigus pamokai informacinių technologijų įrenginys perduodamas klasės vadovui, jeigu klasės vadovo tuo metu nėra, socialiniam pedagogui ar administracijai.

11.4. klasės vadovas, socialinis pedagogas organizuoja susitikimą dėl informacinių technologijų įrenginio perdavimo tėvams (globėjams, rūpintojams) bei individualaus pokalbio su mokiniu.

12. Veiksmų algoritmas mokiniui atsisakius perduoti savo informacinių technologijų įrenginį:

12.1. į pamoką ar veiklą kviečiamas socialinis pedagogas ar administracijos atstovas;

12.2. parašoma pastaba TAMO dienyne dėl tvarkos aprašo nesilaikymo;

12.3. socialinis pedagogas organizuoja individualų pokalbį su mokiniu;

12.4. į Progimnaziją nedelsiant kviečiami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), užpildomas pokalbio su tėvais fiksavimo lapas, kuriame fiksuojami rašytiniai susitarimai, kad mokinio pažeidimai nesikartotų.

13. Jeigu mokinys sistemingai pažeidinėja šį tvarkos aprašą, gali būti inicijuojamas mokinio netinkamo elgesio svarstymas Progimnazijos vaiko gerovės komisijos posėdyje, kuriame, dalyvaujant tėvams (globėjams, rūpintojams), bus nustatomi rašytiniai įpareigojimai dėl informacinių technologijų įrenginių draudimo atsinešti į Progimnaziją.

IV SKYRIUS

STEBĖSENA INFORMAVIMAS IR PREVENCIJA

14. Už šio tvarkos aprašo vykdymo stebėseną atsakingi mokytojai, klasių vadovai, socialiniai pedagogai ir Progimnazijos administracija.

15. Klasių vadovai reguliariai primena mokiniams apie šio tvarkos aprašo nuostatas ir seka, ar mokiniai laikosi nustatytos tvarkos.

16. Socialiniai pedagogai, sveikatos priežiūros specialistas organizuoja konsultacijas bei informacinius užsiėmimus mokiniams ir jų tėvams apie atsakingą informacinių technologijų įrenginių naudojimą, galimą žalingą poveikį mokymosi rezultatams ir psichikos sveikatai.

17. Progimnazija skatina mokytojus pamokose taikyti edukacines priemones ir metodus, skatinančius mokinius kuo daugiau bendrauti ir aktyviai ilsėtis be informacinių technologijų įrenginių.

V SKYRIUS

PEDAGOGŲ IR TĖVŲ ATSAKOMYBĖ

18. Klasių vadovai, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai ir kiti su ugdymu susiję darbuotojai privalo užtikrinti, kad mokiniai laikytųsi šio tvarkos aprašo nuostatų bei taikyti vienodus reikalavimus pamokose, renginiuose ar kitose Progimnazijos veiklose.

19. Tėvai (globėjai, rūpintojai) atsako už savo vaikų elgesį pagal Progimnazijos patvirtintą tvarkos aprašą.

VI. SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Su šiuo tvarkos aprašu supažindinami mokiniai, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojai, švietimo pagalbos specialistai ir kiti Progimnazijos bendruomenės nariai.

21. Su šiuo tvarkos aprašu 5–8 klasių mokinius klasių vadovai supažindina pasirašytinai (1 priedas).

Gargždų „Minijos progimnazijos mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių
naudojimo tvarkos aprašo
1 priedas

**Su Gargždų „Minijos“ progimnazijos mokinių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių
technologijų įrenginių tvarkos aprašu susipažinau:**

Eil. Nr.	Mokinio vardas, pavardė	Klasė	Data
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			